



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

СМС 4  
денгейлі  
күжат

Оқуға қабылдау туралы қағида

КП.  
АХУ – 2-2018

Қабылданды  
Педагогикалық кеңес  
А. Селезнев атындағы АХУ  
Хаттама № 6  
«21» маусым 2024ж.

Бекітемін  
А. Селезнев атындағы АХУ  
директорының м.а.

Түкеев М.О.

Бұйрық №

2024ж



Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат минстрлігі  
«А. Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі»  
Республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнына  
2024-2025 оқу жылына арналған  
Оқуға қабылдау туралы ережесі

Алматы 2024 ж

	<p>«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ</p>	<p>СМС 4 денгейлі құжат</p>
	<p>Оқуға қабылдау ережесі</p>	<p>КП. АХУ – 2-2018</p>

## 1. Жалпы ережелер

1. Осы Оқуға қабылдау ережелері Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі «А.Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ 02150700 «Хореография өнері» мамандығы бойынша оқуға қабылдау үшін 4S02150701 «Балет әртісі», 4S02150702 «Би ансамблінің әртісі» біліктіліктерін бере отырып, азаматтарды іріктеу тәртібін регламенттейді.

2. Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің «А. Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесіне» қабылдау ережесі туралы (бұдан әрі – «Қабылдау ережесі»):

- Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Заңымен;

- «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білімнің кәсіптік білім беретін оку бағдарламаларын іске асыратын білім беру үйымдарына оқуға түсү кезінде қабылдау квотасының мөлшерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 28 ақпандағы № 264 қаулысымен;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 18 қазандағы № 578 «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру үйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығымен;

- Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті Төрағасының 16.02.2016 жылғы №175 бұйрығымен бекітілген «А. Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ (бұдан әрі - Училище) Жарғысымен.

3. Училищеге бастауыш («Хореография өнері» мамандығы бойынша кадрлар даярлау үшін, біліктілігі – «Балет әртісі»), негізгі орта білімі бар Қазақстан Республикасының азаматтары, шетел азаматтары және азаматтығы жоқ тұлғалар білім туралы құжатымен қабылданады.

Шетел азаматтары және азаматтығы жоқ тұлғалар олардың мәртебесін анықтайтын, түрғылықты жері бойынша тіркелгені туралы белгісі бар құжатты ұсынады.

Шетелдік азаматтар мен азаматтығы жоқ адамдар оқуға үкіметаралық келісімдерге сәйкес не ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы шарттар бойынша қабылданады.

4. Училищеге оқуға түсү кезінде Қазақстан Республикасы «Білім туралы» Заңының 26-бабының 8-тармағында көрсетілген тұлғалар қабылдау квотасы көзделеді.

Қабылдау квотасының мөлшері «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру үйымдарына оқуға түсү кезінде қабылдау квотасының мөлшерін бекіту



туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 28 ақпандағы № 264 қаулысымен (бұдан әрі – № 264 қаулы) бекітілген.

**2. 02150700 «Хореография өнері» мамандығының білім беру  
бағдарламалары бойынша училищеге оқуға қабылдау тәртібі**

**Құжаттарды қабылдауды ұйымдастыру  
түсі емтихандарын өткізу  
Қабылдау комиссиясы**

5. Училищеде оқуға өтініштерді қабылдау, білім алушылар құрамына қабылдау үшін 10 маусымнан кешіктірмей директордың бұйрығымен қабылдау комиссиясы құрылады, ол оның мүшелерінің тақ санынан тұрады. Қабылдау комиссиясының құрамына Қамқоршылық кеңестің (ол болмаған жағдайда – жұмыс берушілердің өкілдері), қоғамдық ұйымдар мен білім беру ұйымдарының, училищенің өкілдері кіреді.

Комиссия мүшелерінің ішінен жауапты хатшы және техникалық хатшылар тағайындалады.

Қабылдау комиссиясының төрағасы директор немесе оның міндетін атқарушы тұлға болып табылады.

Қабылдау комиссиясы мен техникалық хатшылардың жұмысын ұйымдастыруды жауапты хатшы жүзеге асырады, ол сондай-ақ азаматтарды қабылдауды жүргізеді, қабылдау мәселесі бойынша азаматтардың жазбаша сұраптарына жауаптар береді, қабылдау комиссиясының акпараттық материалдарын жариялауға дайындейді, емтихан алды консультациялар мен арнайы және шығармашылық емтихандарды дайындауды және өткізуі ұйымдастырады, емтихан және жазбаша жұмыстарды шифрлауды және шифрлауды жүргізеді.

Жауапты және техникалық хатшылар келіп түскен барлық өтініштер мен құжаттарды қабылдауды, ресімдеуді және сақтауды жүзеге асырады.

6. Оқуға түсушілер ұсынатын құжаттардың дұрыстығын растау мақсатында қабылдау комиссиясы тиісті мемлекеттік органдар мен ұйымдарға жүгінуге құқылы.

7. Қабылдау комиссиясы қарастырып, білім алушылардың тізіміне қабылдау туралы шешім шығарады.

8. Конкурсты өткізу кезінде қабылдау комиссиясы азаматтардың Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген білім беру саласындағы құқықтарының сақталуын, қабылдау комиссиясы жұмысының жариялышы мен ашықтығын, оқуға түсушілердің қабілеті мен бейімділігін бағалаудың объективтілігін қамтамасыз етеді.

9. Қабылдау комиссиясының шешімдері, егер олардың отырыстарына оның мүшелерінің кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі және



қатысушылар санының көпшілік даусымен қабылданады. Қабылдау комиссиясы мүшелерінің дауыстары тең болған жағдайда Комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Хатшы қабылдау және /немесе емтихан комиссиясының мүшесі болып табылмайды.

Қабылдау комиссиясының қорытынды отырысында аудио-немесе бейнежазба жүргізіледі. Аудио немесе бейнежазба Училищенің мұрагатында кемінде бір жыл сақталады.

10. Қабылдау комиссиясының жұмысы хаттамамен ресімделеді, оған қабылдау комиссиясының мүшелері мен жауапты хатшысы қол қояды.

11. Караптин, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар кезінде қабылдау комиссиясының жұмысын ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып Училищеде жүргізеді.

12. Орта буын мамандарын даярлауды көздейтін 02150700 «Хореография өнері» мамандығының 4S02150701 «Балет әртісі», 4S02150702 «Би ансамблінің әртісі» біліктіліктерінің білім беру бағдарламалары бойынша Училищеге оқуға қабылдау тұлғалардың өтініштері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.

13. Өтініштерді қабылдау, шығармашылық емтихандарды, конкурсты өткізу және тұлғаларды бастауыш, негізгі орта білім базасында ақылы негізде оқуға қабылдауды Училище осы Қағидалардың талаптарына сәйкес жүзеге асырады.

### **Оқуға тұсушілерді ақпараттандыруды ұйымдастыру**

14. Қабылдау ережелері туралы ақпарат, сондай-ақ өтініштерді қабылдауды ұйымдастыру жөніндегі шешімдер, тұсу емтихандарын өткізу жөніндегі кестелер, оқуға қабылдау нәтижелері оқуға тұсушілерге уақтылы жеткізілуі тиіс.

Тұсу емтиханының нысаны мен өткізу тәртібін (күні, уақыты, өткізу орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және өтініш қабылдау кезінде оқуға тұсушілердің назарына жеткізіледі.

15. Оқуға тұсушіні және оның ата-анасын (занды өкілдерін) таныстыру мақсатында Училище ресми сайтқа орналастырады <http://seleznev.edu.kz>: Жарғы, білім беру қызметін жүргізуге құқық беретін лицензия, іске асырылатын білім беру бағдарламалары туралы ақпарат және білім беру процесін ұйымдастыруды және қабылдау науқанының жұмысын регламенттейтін басқа да құжаттар қабылдау науқанының ақпараттық стендінде құжаттарды қабылдау басталғанға дейін мынадай ақпаратты орналастырады:

- 2024-2025 оқу жылына арналған Училищеге қабылдау ережелері;
- «А. Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ қабылдау ережесі;



- Училище білім беру қызметін жүзеге асыруға арналған лицензияға сәйкес қабылдауды жариялайтын біліктіліктер тізбесі;
- Оқуға түсү үшін қажетті білім денгейіне қойылатын талаптар;
- Түсү емтихандарының тізімі;
- Түсү емтихандарын өткізу нысандары туралы ақпарат;
- Түсү емтихандарының нәтижелері бойынша апелляция беру және қарау ережелері;
- Оқу шартының үлгісі;
- Интернатта (жатақханада) тұру шартының үлгісі және т. б.

16. Қабылдау науқаны кезінде Училище азаматтарды училищеге қабылдауға байланысты өтініштерге жауап беру үшін телефон нөмірлері мен сайт бөлімінің мекен-жайын ұйымдастырады.

### **Құжаттарды қабылдау тәртібі**

17. 4S02150701 «Балет әртісі» білім беру бағдарламасы бойынша бастауыш білім беру базасында конкурстық негізде 9-11 жас аралығындағы тұлғалар қабылданады. Оқыту түрі-күндізгі. Оқу мерзімі - 7 жыл 10 ай.

18. 4S02150702 «Би ансамблінің әртісі» білім беру бағдарламасы бойынша негізгі орта білім беру және бастауыш хореографиялық білім негізінде 14-16 жастағы тұлғалар конкурстық негізде қабылданады. Оқыту түрі-күндізгі. Оқу мерзімі - 2 жыл 10 ай.

19. 02150700 «Хореография өнері» мамандығының білім беру бағдарламалары бойынша тұлғалардың оқуға өтініштерін қабылдау 25 маусым мен 20 шілде аралығында жүзеге асырылады.

20. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы училищеге (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) не «Электрондық үкіметтің» веб-порталына (бұдан әрі – Портал) жүргінеді және осы Қағидаларға 1 – қосымшаға сәйкес «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына (бұдан әрі-Стандарт) сәйкес құжаттар топтамасын ұсынады. Училищенің құжаттарды алу фактісі осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес қолхат болып табылады.

Карантин, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар кезінде Қабылдау комиссиясы құжаттарды пошта, [talapker@seleznev.edu.kz](mailto:talapker@seleznev.edu.kz), электрондық пошта арқылы қабылдайды.

21. Оқуға түсү үшін құжаттарды кәмелетке толған тұлға жеке өзі, кәмелетке толмағандар – занды өкілінің қатысуымен ұсынады.

22. Мемлекеттік қызмет көрсету процесінің сипаттамасын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, өзге де мәліметтерді қамтитын Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі стандартта келтірілген.

	<b>«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚК</b>	<b>СМС 4 денгейлі құжат</b>  <b>Оқуға қабылдау ережесі</b>  <b>КП. АХУ – 2-2018</b>
--	---------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

23. Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкери құжаттар топтамасын қабылдауды, оларды тіркеуді және көрсетілетін қызметті алушыға құжаттар топтамасының қабылданғаны туралы қолхат беруді өтініш келіп түскен күні жүзеге асырады. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын толық ұсынбаған және (немесе) қолданылу мерзімі өтіп кеткен құжаттарды ұсынған жағдайда, құжаттарды қабылдаудан бас тартады және осы Қағидаларға З-қосымшаға сәйкес қолхат береді.

Училищеге қабылдау туралы өтініште (4-қосымша) мынадай мәліметтер көрсетіледі:

- баланың тегі, аты және әкесінің аты( соңғысы - бар болса), оның туған күні мен жері;
- ата-анасының (занды өкілдерінің) тегі, аты және әкесінің аты (соңғысы болған жағдайда);
- ата-аналардың (занды өкілдердің) жеке басын куәландыратын құжаттардың деректемелері, қашан және кім берді;
- баланың және оның ата-анасының (занды өкілдерінің)азаматтығы туралы мәліметтер;
- баланың ата-анасының (занды өкілдерінің) телефон нөмірлері;
- баланың тұрғылықты және нақты тұратын жерінің мекенжайы;
- оқу шарттарын көрсете отырып, училищеге қабылдау туралы өтініш берілетін мамандық пен біліктілік;
- интернатта (жатақханада) орын беруге мұқтаждық.

24. «Балет әртісі» біліктілігі бойынша оқуға қабылдау туралы өтінішке оқуға түсушілер:

- баланың жалпы білім беретін мекемеде окуы туралы анықтама (баланың тегін, атын және әкесінің атын (соңғысы-бар болса), құжаттарды тапсыру сәтінде бала оқитын жалпы білім беретін мекеменің атауы мен мекенжайын, өзі оқитын сыныбын көрсете отырып);
  - белгіленген үлгідегі үлгерім табелі (1, 2, 3, 4 сыныптар) (оку орнында расталған көшірмесі);
  - түу туралы куәліктің көшірмесі (нотариалды куәландырылған);
  - 3x4 көлеміндегі 4 фотосурет;
  - денсаулық паспорты № 026-у нысаны (көшірмесі);
  - №63 нысандағы егу картасы (көшірмесі);
  - медициналық карта (№075-У нысаны),
  - ЭКГ және жүрек УДЗ, АІЖ УДЗ (оның ішінде бүйрек);
  - ата-анасының жеке куәліктерінің көшірмелері;
  - ата-аналардың флюорографиясы;
  - фото және бейнетүсірілімге келісім (5-қосымша);
  - дербес деректерді өндеуге келісім (6-қосымша).
- Қосымша қабылдау комиссиясы сұратуы мүмкін:

	<p>«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ</p>	<p>СМС 4 денгейлі күжат</p>
	<p>Оқуға қабылдау ережесі</p>	<p>КП. АХУ – 2-2018</p>

- отбасы құрамы туралы анықтама;
- ата-анасының жұмыс орнынан анықтама.

25. «Би ансамблінің әртісі» біліктілігі бойынша оқуға қабылдау туралы өтінішке оқуға түсушілер:

- негізгі орта білім туралы құжаттың түпнұсқасы,
- 15 (он бес) жасқа толған тұлғалар үшін флюросуреті қоса берілген №075-

У нысанындағы медициналық анықтама;

- №63 нысандағы егу картасы (көшірмесі);
- ЭКГ және жүректің УДЗ, АІЖ (оның ішінде бүйрек);
- 3x4 көлеміндегі 4 фотосурет;
- фото және бейнетүсірілімге келісім (5-қосымша);
- дербес деректерді өндөуге келісім (6-қосымша);
- оқуға түсушінің жеке басын қуәландыратын құжаттар: жеке куәлік, паспорт немесе туу туралы куәлік (нотариалды қуәландырылған) жеке, ата-аналары немесе заңды өкілдері ұсынады.

26. Құжаттар Портал арқылы берілген жағдайда көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетінде» мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұрау салуды қарау мәртебесі туралы ақпарат, сондай-ақ мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу күні мен уақыты көрсетілген хабарлама көрсетіледі.

27. Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкери өтініш келіп түскен күні оны тіркеуді жүзеге асырады және жауапты хатшыға орындауға жібереді. Өтініш жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндері келіп түскен жағдайда өтініш келесі жұмыс күнінде тіркеледі.

28. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын толық ұсынбаған және (немесе) қолданылу мерзімі өтіп кеткен құжаттарды ұсынған жағдайда, көрсетілетін қызметті берушінің жауапты хатшысы өтінішті одан әрі қараудан дәлелді бас тартуды қағаз жеткізгіште немесе құжаттар портал арқылы берілген жағдайда көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен қуәландырылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» осы Ережелердің З-қосымшасына сәйкес жібереді.

29. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық топтамасын ұсынған кезде көрсетілетін қызметті берушінің жауапты хатшысы көрсетілетін қызметті алушыға осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес құжаттардың қабылданғаны туралы хабарлама жібереді.

30. Көрсетілетін қызметті беруші Заңның 5-бабы 2-тармағының 11) тармақшасына сәйкес ақпараттандыру саласындағы уәкілетті орган белгілеген тәртіппен мемлекеттік қызмет көрсету сатысы туралы мәліметтерді мемлекеттік қызметтер көрсету мониторингінің ақпараттық жүйесіне енгізууді қамтамасыз етеді.



31. Көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызметтер көрсетеу мәселелері жөніндегі шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көрсетілетін қызметті беруші директорының атына, мемлекеттік қызметтер көрсетеу сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға берілуі мүмкін.

Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 25-бабының 2-тармағына сәйкес тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызметтер көрсетеу сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызмет алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

32. Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсетеу нәтижелерімен келіспеген жағдайда Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді.

33. Оқуға түсушілерден түскен өтініштер үлгідегі ұйымның тіркеу журналдарына тіркеледі.

34. Қабылдау Ережелеріне сәйкес жеңілдікпен қабылдану құқығын пайдаланатын тұлғалар негізгі құжаттар пакетін тапсырған кезде растайтын құжаттарды ұсынады.

35. Оқуға түсушінің бұрын шетелдік білім беру ұйымында оқыту кезінде 4S02150701 «Балет әртісі» біліктілігіне түсуші шетелдік тұлғалар мен азаматтығы жоқ тұлғаларға мемлекеттік немесе орыс тіліне аудармасы бар мынадай құжаттарды ұсыну қажет:

- құжат иесінің жеке басын куәландыратын құжаттың нотариат куәландырған көшірмесі;

- нотариалды куәландырылған үлгерім табельдері (1, 2, 3, 4 сыныптар);

- өткен оқу пәндерінің сағат көлемі туралы анықтама;

- оқу орнын аккредиттеу туралы лицензияның немесе куәліктің көшірмесі.

4S02150702 «Би ансамблінің әртісі» біліктілігіне оқуға түсуші бұрын шетелдік білім беру ұйымында оқыған кезде шетелдік тұлғалар мен азаматтығы жоқ тұлғалар мемлекеттік немесе орыс тіліне аударылған мынадай құжаттарды ұсынуы қажет:

- құжат иесінің жеке басын куәландыратын құжаттың нотариат куәландырған көшірмесі;

- «Білім туралы құжаттарды тану қағидаларын, сондай-ақ білімі туралы құжаттары Қазақстан Республикасының аумағында танылатын шетелдік жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 19 шілдедегі № 352 бүйрігіна сәйкес білім туралы құжатты тану туралы куәлік.

	<b>«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚК</b>	<b>СМС 4 денгейлі құжат</b>
	<b>Оқуға қабылдау ережесі</b>	<b>КП. АХУ – 2-2018</b>

Шетелдік адамдар және азаматтығы жоқ тұлғалар мәртебесін айқындайтын, тұрғылықты жері бойынша тіркелгені туралы белгісі бар құжаттың түпнұсқасын қоса береді:

- шетелдік-шетелдіктің Қазақстан Республикасында тұруына ықтиярхат;
- азаматтығы жоқ тұлға-азаматтығы жоқ тұлғаның қуәлігі;
- босқын-босқын қуәлігі;
- пана іздеуші тұлға-пана іздеуші тұлғаның қуәлігі;
- қандас-қандас қуәлігі.

«Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру үйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 18 қазандығы № 578 бұйрығының 5-қосымшасында көрсетілген білім туралы құжатта міндетті және бейінді пәндер болмаған жағдайда, басқа елдің білім туралы құжаты бар адамдар үшін міндетті және бейіндік пәндер тізбесін Училищенің қабылдау комиссиясы белгілейді.

36. Әрбір түсушіге жеке іс ашылады, онда барлық тапсырылған құжаттар сақталады.

37. Оқуға қабылданғанға дейін жазбаша өтініш бойынша оқуға түсушілер білім туралы құжаттың түпнұсқасын және оқуға түсушіге ұсынылған басқа да құжаттарды алуға құқылы.

38. Училищенің құжаттарды қайтаруы өтініш берілгеннен кейін келесі жұмыс күні ішінде жүзеге асырылады.

### **Түсу емтихандарын үйымдастыру және өткізу**

39. Шығармашылық емтихандарды өткізу үшін Училищеде күнтізбелік жылдың 20 маусымынан кешіктірмей емтихан комиссиясы құрылады. Емтихан комиссиясының құрамына Училищенің, әлеуметтік әріптердердің, қоғамдық үйымдардың өкілдері кіреді. Емтихан комиссиясының тәрағасы емтихан комиссиясы мүшелерінің көпшілік дауысымен сайланады. Емтихан комиссиясының құрамы директордың бұйрығымен бекітіледі.

40. Емтихан комиссияларының шешімдері, егер олардың отырыстарына оның мүшелерінің кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі және қатысушылар санының көпшілік дауысымен қабылданады. Емтихан комиссиясы мүшелерінің дауыстары тең болған жағдайда Комиссия тәрағасының дауысы шешуші болып табылады. Хатшы емтихан комиссиясының мүшесі болып табылмайды.

Емтихан комиссиясының қорытынды отырысында аудио - немесе бейнеказба жүргізіледі. Аудио-немесе бейнеказба Училищенің мұрағатында кемінде бір жыл сақталады.



41. Карантин, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар жағдайларында емтихан комиссиясының жұмысын Училище ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып жүргізеді.

42. Училищеге мемлекеттік тапсырыс бойынша оқуға түсетін тұлғалар шығармашылық емтихандар тапсырады. Шығармашылық емтихандарды өткізуге арналған тақырыптарды училище үйымы дербес белгілейді (7-қосымша).

43. «Хореография өнері» мамандығына оқуға түсуші тұлғалар күштейтілген санитариялық-дезинфекциялық режимді сақтай отырып, Училищеде қосымша медициналық комиссиядан өтеді. Медициналық комиссия тиісті лицензиясы бар тар бейінді мамандардан құрылады. Медициналық комиссияның құрамы директордың бұйрығымен бекітіледі. Медициналық комиссия: «жарамды», «шартты түрде жарамды», «жарамсыз» деген қорытынды береді.

44. Шығармашылық емтихандар мен медициналық комиссия күнтізбелік жылдың 21-28 шілдесі аралығында өткізіледі.

45. Шығармашылық емтиханның, медициналық комиссияның нысаны мен өткізу тәртібін (күні, уақыты, өткізілетін орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және өтініш қабылдау кезінде оқуға түсушілердің назарына жеткізіледі.

46. Шығармашылық емтихан өткізу үшін аудиторияға оқуға түсушінің жіберу талапкердің жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады.

47. Шығармашылық емтихан басталғанға дейін оқуға түсушілерге тәртібі түсіндіріледі, сондай-ақ шығармашылық емтиханның басталу және аяқталу уақыты, нәтижелерді жариялау уақыты мен орны көрсетіледі, апелляцияға өтініш беру рәсімі түсіндіріледі.

Шығармашылық емтихан өткізу кезінде:

1) мыналарға бағаланады: «2», «3», «4», «5»;

2) шығармашылық емтихан бойынша қанағаттанарлықсыз баға алған, медициналық комиссия бойынша «жарамсыз» тұлғалар келесі емтиханға, конкурсқа жіберілмейді.

48. 1-ші шығармашылық емтиханнан дәлелді себептермен (науқастануы немесе құжатпен расталған өзге де мән-жайлар) өтпеген оқуға түсушілер іріктеуден өзге уақытта, бірақ медициналық комиссияны өткізу мерзімінің аяқталуынан кешіктірілмей өту мүмкіндігіне ие болады.

49. Қабылдау сынақтары үш кезеңнен тұрады:

- 4S02150701 «Балет әртісі» білім беру бағдарламасына:

- 1 кезең - 1-ші шығармашылық емтихан – сыртқы сахналық деректерді



анықтау (тұлға, дene пропорциясы, дененің жекелеген бөліктерін физикалық қосу); кәсіби деректерді тексеру (көтерілу, қадам, бұрылу, икемділік, секіру); музикалық диагностика (музикалық есту, ыргақ, есте сақтау қабілеттерін анықтау);

- 2 кезең – медициналық комиссия-қаңқа, бұлшық ет құрылымына, жүйке жүйесінің, жүректің, өкпенің, вестибулярлық аппараттың, есту, көру жағдайына, оның жасына және хореографиялық училищеге түсуге кедергі келтіретін аурулар тізбесіне (9-қосымша) сәйкес келіп түсетін бойы мен салмағының арақатынасына (8-қосымша) ерекше назар аударылады.

Қажет болған жағдайда клиникалық-зертханалық зерттеулердің нәтижелері қосымша талап етілуі мүмкін;

- 3 кезең-2-ші шығармашылық емтихан 1 және 2 кезеңнен өткендердің ішінен параметрлері бойынша сыртқы сахналық деректердің, кәсіби сапаларының неғұрлым жоғары көрсеткіштері және би үзіндісін орындау арқылы оқуға түсушінің көркемдік қабілеттерін айқындау: музикалылығы, бишілігі, үйлестірілуі, иілгіштігі, ыргағы, моторикасы, эмоциялық-бейнелі мәнерлілігі және т. б. жоғары көрсеткіштері бар үміткерлер таңдалады. т.

Дененің пропорциясын, қаңқа құрылымын, бұлшық еттерді, бой мен салмақтың арақатынасын анықтау үшін қабылдаушыны жеке қарау жүргізіледі.

Түсушілер іш киіммен қаралады. Қыздарда шаш ұқыпты және жоғары «байламға» жиналады. Би үзіндісін орындау үшін 2-ші шығармашылық емтиханға түсуші 2 минуттан аспайтын музикалық сүйемелдеуді USB флэш-дискісінде тек 1-ші аудиожазбамен, бөгде файлдарсыз ұсынады. Шығыс бағытынан басқа еркін тақырыпта дайындалған би костюмсіз орындалады.

1 және 3 кезең бойынша баға шығармашылық емтихандар критерийлері бойынша орташа балды шығару нұсқаулығына сәйкес есептеледі.

Әрбір кезең емтихан комиссиясының кестесіне сәйкес бірнеше лекте өткізіледі.

**- 4S02150702 «Би ансамблінің әртісі» білім беру бағдарламасына:**

- 1 кезең - 1-ші шығармашылық емтихан – сыртқы сахналық деректерді анықтау (тұлға, дene пропорциясы, дененің жекелеген бөліктерін физикалық қосу); кәсіби деректерді тексеру (көтерілу, қадам, бұрылу, икемділік, секіру); музикалық диагностика (музикалық есту, ыргақ, есте сақтау қабілеттерін анықтау);
- 2 кезең – медициналық комиссия-қаңқа, бұлшық ет құрылымына, жүйке жүйесінің, жүректің, өкпенің, вестибулярлық аппараттың, есту, көру жағдайына, оның жасына және хореографиялық училищеге түсуге кедергі келтіретін аурулар тізбесіне (9-қосымша) сәйкес келіп түсетін бойы мен салмағының арақатынасына (8-қосымша) ерекше назар аударылады. Қажет болған жағдайда клиникалық-зертханалық зерттеулердің нәтижелері қосымша талап етілуі мүмкін;



• 3 кезең – 2-ші шығармашылық емтихан 1 және 2 кезеңнен өткендердің ішінен 1-кезеңнің параметрлері бойынша сыртқы сахналық деректердің, кәсіби сапалардың неғұрлым жоғары көрсеткіштері, орындау арқылы түсушінің көркемдік қабілеттерін (музыкалығы, бишілігі, үйлестірілуі, икемділігі, ыргағы, моторикасы, эмоциялық-бейнелі мәнерлілігі және т. б.) айқындау бар үміткерлер тандалады классикалық би сабағы (экзерсис станокта, залдың ортасында, айналу) және би композициясын көрсету.

Дененің пропорциясын, қаңқа құрылымын, бұлшық еттерді, бой мен салмақтың арақатынасын анықтау үшін қабылдаушыны жеке қарau жүргізіледі.

Оқуға түсушілер каралады:

- қыздар - шашты ұқыпты және жоғары «байламға» жиналған, юбкасыз тығыз купальник, дene түстес колготкалар. 1-ші шығармашылық емтиханда балет аяқ киімсіз (жалаң аяқ), 2-ші шығармашылық емтиханда жұмсақ балет туфлиі;

- боз бала- денеге формалы майка, шұлықсыз қара түсті серпімді трико. 1-ші шығармашылық емтиханда балет аяқ киімсіз (жалаң аяқ), 2-ші шығармашылық емтиханда жұмсақ балет аяқ киімдері.

Би үзіндісін орындау үшін студент 2 минуттан аспайтын музыкалық сүйемелдеуді ұсынады. USB флэш-дискінде тек 1-ші аудиожазбамен, бөгде файлдарсыз. Шығыс бағытынан басқа еркін тақырыпта дайындалған би костюмсіз орындалады.

1 және 3 кезең бойынша баға шығармашылық емтихандар критерийлері бойынша орташа балды шығару нұсқаулығына сәйкес есептеледі.

Әрбір кезең емтихан комиссиясының кестесіне сәйкес бірнеше лекте откізіледі.

50. Шығармашылық емтиханның қорытындылары бағалау ведомосімен ресімделеді (10-қосымша). Шығармашылық емтихандарды өткізу кезеңінде аудио, бейнежазба (онлайн көрсетілімге шығарусыз) жүргізіледі, ол училище мұрағатында кемінде бір жыл сақталады.

51. Шығармашылық емтиханның, сондай-ақ медициналық комиссияның нәтижелері ақпараттық стендерде немесе училищенің ресми сайтында откізілетін күні жарияланады және орналастырылады.

52. Карантин, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар кезінде қабылдау және/немесе емтихан комиссияларының жұмысын ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып Училище жүргізеді.

53. Оқуға түсу шығармашылық емтиханын қайта тапсыруға жол берілмейді.

54. Шығармашылық емтихандарды, медициналық комиссияны өткізу кезінде бөгде адамдардың қатысуына жол берілмейді.

	<p>«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ</p>	<p>СМС 4 денгейлі құжат</p>
	<p>Оқуға қабылдау ережесі</p>	<p>КП. АХУ – 2-2018</p>

55. Емтихан комиссиясы отырыстарының хаттамалары, ведомостары тиісті жылы оқуға түскен барлық адамдардың училищеде оқуын аяқтағанға дейін училищеде сақталады.

### **Апелляцияны беру және қарau қағидалары**

56. Шығармашылық емтихандардың нәтижелерін бағалау кезінде бірыңғай талаптардың сақталуын қамтамасыз ету және даулы мәселелерді шешу мақсатында және оқуға түсушілердің құқықтарын қорғау үшін директордың бүйрекімен апелляциялық комиссия құрылады. Апелляциялық комиссия оның мүшелерінің тақ санынан тұрады. Апелляциялық комиссияның құрамы училище педагогтерінің қатарынан қалыптастырылады. Бір тестілеу пәні бойынша кемінде екі адам болуы тиіс. Апелляциялық комиссияның құрамынан оның мүшелерінің көпшілік дауысымен төраға сайланады. Хатшы апелляциялық комиссияның мүшесі болып табылмайды.

57. Емтихан нәтижелерімен келіспеген тұлға апелляцияға өтініш береді (11-қосымша). Апелляцияға өтініш апелляциялық комиссияға нәтижелер жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін беріледі және апелляциялық комиссия өтініш берілген күннен бастап бір жұмыс күні ішінде өтініш берушінің қатысуымен қарайды.

58. Апелляциялық комиссияның шешімі отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі. Апелляциялық комиссияның шешімі отырысқа қатысып отырған комиссия мүшелерінің көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда апелляциялық комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төрағаның және апелляциялық комиссияның барлық мүшелерінің қолдары қойылған хаттамалармен ресімделеді.

59. Караптандық шаралар, сондай-ақ мемлекеттік органдар енгізген өзге де шектеулер енгізілген жағдайда, өтінішті қабылдау нәтижелер жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін электрондық түрде: [talapker@seleznev.kz](mailto:talapker@seleznev.kz), поштасына қабылданады.

### **Қабылдау тәртібі**

60. Оқуға түсушілер шығармашылық емтихандар мен медициналық комиссия нәтижелерінің қорытындылары бойынша конкурсқа жіберіледі.

61. Оқуға түсушілер арасындағы конкурс күнтізбелік жылдың 29 шілдесі мен 2 тамызы аралығында өткізіледі.

62. Орташа конкурстық балл (бұдан әрі-ОКБ) шығармашылық емтихандардың бағалары үшін бағалар сомасының олардың жалпы санына шаққандағы орташа мәні ретінде айқындалады.



63. Бағалардың орташа балы үш пән: міндettі пән (қазақ тілі немесе орыс тілі) және мамандық бейіні бойынша екі пән (қажет болған жағдайда) бойынша бағалардан/балдардан және шығармашылық емтиханның бағаларынан/балдарынан қалыптастырылады.:

ОКБ = (ПБ1/ПБ1+КП1/КБ1+ КБ2/КП2+АЕ/ШЕ)/ПС/БС,

сонда ПБ1/МП1 – міндettі пән/пән үшін баға 1;

ББ2/КП2 – бірінші бейіндік пән/пән үшін баға 1;

КП2/КП2 – екінші бейіндік пән/пән үшін баға 2;

АЕ/ШЕ – арнайы және / немесе шығармашылық емтихан бағасы (екі арнайы және/немесе шығармашылық емтихан 2/Т 2 өткізген кезде);

БС – бағалау саны;

64. Орташа конкурстық балл тең болған кезде шығармашылық емтихандар бойынша жоғары баға (балл) алған білім туралы құжаттың орташа балы, сондай-ақ № 264 қаулыға сәйкес квота санаты ескеріледі.

65. Басқа елдің білім туралы құжаты бар адамдар үшін білім туралы құжатта міндettі пәндер болмаған кезде міндettі пәндердің тізбесін Училищенің қабылдау комиссиясы белгілейді.

66. Училище конкурстың қорытындысын күнтізбелік жылдың 5 тамызына дейін [www.seleznev.edu.kz](http://www.seleznev.edu.kz) сайтының «Училищеге қабылдау» бөлімінде жариялайды.

67. Білім беру бағдарламалары бойынша білім алушылардың құрамына қабылдау күнтізбелік жылдың 10 тамызы бойынша қабылдау комиссиясы отырысының хаттамасы негізінде Училище директорының бұйрығымен жүргізіледі.

68. Қабылдау комиссиялары оқуға түсушілерді қабылдау нәтижелері туралы ақпаратты окудың күндізгі нысанына күнтізбелік жылдың 31 тамызы бойынша ақпараттық стенділерге немесе [www.seleznev.kz](http://www.seleznev.kz) сайтында «Училищеге қабылдау» бөлімінде орналастыру арқылы жеткізеді.

69. Мемлекеттік білім беру тапсырысы есебінен оқуға қабылдау үшін орындар саны «Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мәдениет, спорт және туризм саласындағы білім беру үйымдарында жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар, сондай-ақ техникалық және кәсіптік білімі бар мамандарды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын 2024-2025 оқу жылы бөлу туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің бұйрығына сәйкес айқындалады.

70. Мемлекеттік білім беру тапсырысының қаражаты есебінен қаржыландырылатын орындар санынан тыс Училище білім алушыларды қабылдауды заңды немесе жеке тұлғалардың оқыту құнын төлеумен және қабылдау қағидаларында айқындалған шарттармен шарттық негізде жүзеге асырады. Оқуға түсү құқығын біліктілік алуға қажетті тиісті қабілеттері, денсаулығы және дене бітімі бар азаматтар пайдаланады.

	<b>«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚК</b>	<b>СМС 4 деңгейлі күжат</b>
	<b>Оқуға қабылдау ережесі</b>	<b>КП. АХУ – 2-2018</b>

71. Конкурстың шарттары білім алу құқықтарының сақталуына кепілдік беруге және неғұрлым қабілетті және кәсіптік білім берудің кәсіптік оку бағдарламасын менгеруге даярлығы бар азаматтарды қабылдауды қамтамасыз етуге тиіс.

72. оқуға қабылдау қабылдау комиссиясының жабық отырысында жүргізіледі және КР Мәдениет және спорт министрінің мемлекеттік білім беру тапсырысын бөлу туралы бұйрығы шыққаннан кейін 2024 жылғы 10 тамыздан кешіктірілмей хаттамамен ресімделеді. Қабылдау комиссиясының шешімі, егер отырыска оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, занды деп есептеледі. Қабылдау комиссиясының шешімі қатысуышылар санының көпшілік даусымен қабылданады. Комиссия мүшелерінің дауыстары тең болған жағдайда қабылдау комиссиясы тәрағасының дауысы шешуші болып табылады. Хатшы қабылдау комиссиясының мүшесі болып табылмайды

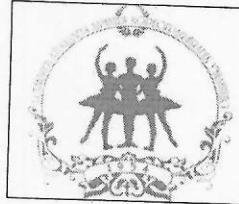
Оқуға қабылдау туралы қабылдау комиссиясының шешімі Училище директорының бұйрығымен ресімделеді.

73. «Балет әртісі» біліктілігіне түсуші қабылданғаннан кейін оның ата-анасы (занды өкілдері) бұрын оқуға түсуші оқыған білім беру мекемесінен алынған жеке ісін училищеге ұсынады.

Ата-аналардың (занды өкілдердің) Училищеге келу талонын ұсынуы жеке істі алу үшін негіз болып табылады. Білім алушының жеке ісі училищеде 31 тамыздан кешіктірілмей ұсынылуы тиіс.

74. Училищеге қабылданған, бірақ 2024 жылғы 5 қыркүйекке дейін дәлелді себептерсіз сабакқа кіріспеген және кешігудің дәлелді себебін растайтын құжаттарды ұсынбаған тұлға білім алушылар тізімінен шығарылады. Олардың орнына ең көп балл саны бар резервтік тізімнен түсуші есепке алынады.

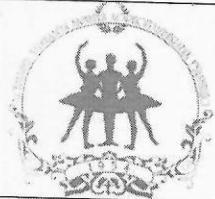
75. Оқуға қабылдау нәтижелері бойынша училище мен кәмелетке толмаған адамның оқуға қабылданатын тұлға (ата-анасы немесе занды өкілдері) арасында білім туралы шарт жасалады.



## 1 қосымша

### «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

1	Көрсетілетін берушінің атауы	қызметті Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары (бұдан әрі-көрсетілетін қызметті беруші)
2	Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері	1) Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары; 2) «электрондық үкіметтің» веб-порталы: <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (бұдан әрі-портал) арқылы жүзеге асырылады.  Орта буын және колданбалы бакалавр мамандарын даярлауды қөздейтін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша түсетін көрсетілетін қызметті алушылар үшін көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап: 1) білікті жұмысшы кадрларды даярлауды қөздейтін техникалық және кәсіптік білімнің білім беру бағдарламалары бойынша, арнайы окуяның сондай-ақ рухани (діни) білім беру ұйымдарына, қылмыстық – атқару жүйесінің түзеу мекемелеріндегі білім беру ұйымдарына тұсу үшін күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 25 тамызы аралығында, окудың кешкі нысанына күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 25 маусымы аралығында; күнтізбелік жылдың 20 қыркүйегінде дейін; 2) орта буын мамандарын және колданбалы бакалаврларды даярлауды қөздейтін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша мемлекеттік тапсырыс бойынша күндізгі окуя нысанына – негізгі орта білім беру базасында күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 18 тамызы аралығында, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру базасында күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 20 тамызы аралығында; ақылы негізде-күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 25 тамызы аралығында, окудың кешкі және сырттай нысанына – күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 20 қыркүйегі аралығында, шығармашылық дайындықты талаап ететін мамандықтар бойынша күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 20 шілдесі аралығында, педагогикалық, медициналық мамандықтар бойынша күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 15 тамызы аралығында; 3) көрсетілетін қызметті алушының құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут; 4) қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут.
3	Срок оказания государственной услуги	Электрондық (ишінара автоматтандырылған) /қағаз түрінде
4	Көрсету нысаны	Осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау туралы қолхат немесе Стандарттың 9-тармағында көрсетілген негіздерге сәйкес құжаттарды одан әрі қараудан дәлелді бас тарту және осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес қолхат беру.
5	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	Портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық колтаңбасымен (бұдан әрі - ЭЦҚ) куәландырылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» жіберіледі. Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілген мерзімде мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алуға жүгінбеген кезде, көрсетілетін



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

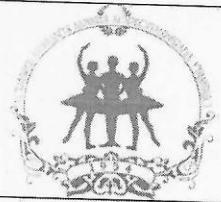
Окуга қабылдау ережесі

СМС 4  
денгейлі  
күжат

КП.  
АХУ – 2-2018

кызметті беруші көрсетілетін кызметті алушы алғанға дейін оларды  
қабылдау орны бойынша сактауды қамтамасыз етеді.

6	Мемлекеттік кызметті көрсету кезінде көрсетілетін кызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заннамасында көзделген жагдайларда оны алу тәсілдері	Тегін	көрсетілетін кызметті беруші: Қазақстан Республикасының еңбек заннамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап сенбіні қоса алғанда, көрсетілетін кызметті берушінің белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін. портаł: жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетіleetіn кызметtі алушy жұмыs уaқыty aяқtaлғanнан kейin, Қazakstan Republikasыnyң eңbек zаннамасыna сәйkес demalys жәne merекe kүnderi жүgіngen kезde otinишti қabыldau жәne memlekettik kыzmettі kөrsetu nәtijесiñ beru kелесi жұмыs kүni жuzegе aсыrylady).
7	Жұмыс уақыты	көрсетілетін кызметті беруші: Қазақстан Республикасының еңбек заннамасына сәйкес демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтінішті қабылдау және мемлекеттік кызметті көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жузеге асырылады). Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары: 1) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің интернет-ресурсында: <a href="http://www.edu.gov.kz">www.edu.gov.kz</a> ; 2) порталдың интернет-ресурсы: <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> .	1) құжаттарды қабылдау туралы өтініш; 2) білімі туралы құжаттың түпнұсқасы; 3) көлемі 3x4 см, 4 дана фотосурет; 4) «Денсаулық сактау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сактау министрлігін міндептін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандығы № КР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік күкүктық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген № 075-У нысанындағы медициналық анықтама, I және II топтағы мүгедектер мен мүгедектер үшін бала кезінен 031-У нысаны бойынша Медициналық-әлеуметтік сараптаманың корытындысы, «Денсаулық сактау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сактау министрлігін міндептін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандығы № КР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік күкүктық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген); 5) жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін). Көрсетілетін кызметті алушының жеке басын куәландыратын құжаттарды жеке өзі немесе занды өкілдері ұсынады. Көрсетілетін кызметті алушылар – шетелдіктер және азаматтығы жок адамдар, сондай-ақ мәртебесін айқындастын, тұрғылықты жері бойынша тіркелген туралы белгісі бар құжатты ұсынады: 1) шетелдік-шетелдіктің Қазақстан Республикасында тұруына ықтиярхат; 2) азаматтығы жок адам-азаматтығы жоқ тұлғаның куәлігі; 3) босқын-босқын куәлігі; 4) пана іздеуші тұлға-пана іздеуші тұлғаның куәлігі; 5) кандас – удостоверение кандаса. Порталға: 1) көрсетілетін кызметті алушының накты тұрғылықты жерін көрсете
8	Құжаттар тізімі	2) азаматтығы жок адам-азаматтығы жоқ тұлғаның куәлігі;	



отырып, оның өкілінің ЭЦҚ қойылған электрондық құжат нысанындағы көрсетілетін қызметті алушының ата-анасының (немесе өзге де заңды өкілдерінің) бірінің етініші;

2) білім туралы құжаттың немесе білім туралы құжаттың электрондық көшірмесі;

3) «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндеттін атқарушының 2020 жылғы 30 казандығы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген № 075-У нысаны бойынша медициналық аныктамалар құжаттарының электрондық көшірмелері, I және II топтағы мүгедектер үшін 031-У нысаны бойынша Медициналық-элеуметтік сараптаманың корытындысы, «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндеттін атқарушының 2020 жылғы 30 казандығы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген);

4) көлемі 3x4 см цифрлық фотосурет, көрсетілетін қызметті алушының жеке басын күеландыратын құжат туралы мәліметтерді көрсетілетін қызметті беруші «электрондық үкімет» шлюзі аркылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден алады.

Портал аркылы жүгінген кезде көрсетілетін қызметті алушының «жеке кабинетіне» ЭЦҚ-мен күеландырылған электрондық құжат нысанында мемлекеттік қызметті көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы хабарлама-есеп жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушыға осы Қағидаларға 3-косымшага сәйкес нысан бойынша құжаттардың қабылданғаны туралы:

1) тапсырылған құжаттар тізбесі;

2) құжаттарды қабылдаған қызметкердің тегін, атын, әкесінің атын (бар болса), лауазымын, сондай-ақ оның байланыс деректерін камтуға тиіс. Тиісті мемлекеттік органдар шектеу іс-шараларын жүзеге асырган, төтенше жағдай енгізілген, белгілі бір аумақта элеуметтік, табиги және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда, осы аумақтағы көрсетілетін қызметті алушылар шектеу іс-шараларының алынуына, тоқтатылуына қарай осы тармақтың бірінші абзацының 4) тармақшасында және екінші абзацының 3) тармақшасында санамаланған құжаттарды білім беру үйімдарына тікелей ұсынады. Төтенше жағдайдың колданылуы.

1) установление недостоверности документов, представленных көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызметті және (немесе) олардагы деректерді (мәліметтерді) алу үшін;

2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызметті көрсету үшін кажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректер мен мәліметтердің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі;

3) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты соттың заңды күшіне енген шешімінің болуы, оның негізінде көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға байланысты арнайы құқығынан айрылуы.

9 Казахстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер

9

10 Мемлекеттік, оның ішінде 1) көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті алушының ұялы электрондық нысанда байланыс операторы ұсынған абоненттік нөмірін порталдың есептік көрсетілетін қызметті көрсету жағбасына тіркеген және қосқан жағдайда, электрондық цифрлық ерекшеліктері ескеріле отырып көлтаңбасы болған жағдайда немесе бір реттік парольмен қойылатын өзге де талаптар

куәландырылған жағдайда Мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал

	<p>«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚК</p> <p>Оқуға қабылдау ережесі</p>	<p>СМС 4 денгейлі құжат</p> <p>КП. АХУ – 2-2018</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

арқылы электрондық нысанда алады;  
 2) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы акпаратты қашықтықтан кол жеткізу режимінде порталдағы «жеке кабинеті», көрсетілетін қызметті берушінің анықтамалық қызметтері, сондай-ақ «1414», 8-800-080-7777 Бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар.

## 2 қосымша

**Қызмет алушыдан құжаттарды алғаны туралы қолхат**  
 Оқу орны \_\_\_\_\_  
 (оқу орнының атауы)

(елді мекеннің, ауданның, қаланың және облыстың атауы)  
 Құжат қабылдау туралы қолхат № \_\_\_\_\_

мынадай құжаттар алынды:  
 (қызмет алушының Т.А.Ә. (болған кезде))

1. Өтініш

2.

Қабылдады Т.А.Ә. (болған кезде) \_\_\_\_\_ (қолы)  
 " " 20 ж.

ЖЕКЕ ИСТИҢ ТІЗІМДЕМЕСІ № \_\_\_\_\_

(Тегі, аты, әкесінің аты)

1. Оқуға түсу туралы өтініш

2. Білім туралы құжат \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 2023 ж.

3. Медициналық анықтама ф. № 075У

4. Фотосурет \_\_\_\_\_ дана

5. Емтихан парагы № \_\_\_\_\_

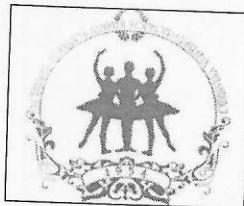
6.

7.

8.

Құжаттарды қабылдау комиссиясы қабылдады \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » 2024 ж.



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

Оқуға қабылдау ережесі

СМС 4  
денгейлі  
күжат

КП.  
АХУ – 2-2018

### 3 қосымша

Қызметті алушының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (бұдан әрі – Т. А. Ә., не ұйымның атауы)

(керсетілетін қызметті алушының мекенжайы)

#### Құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат

«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 19-1-бабын басшылыққа ала отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымы

(мекен-жайын көрсету)

мемлекеттік қызмет көрсетуге құжаттарды қабылдаудан бас тартады

тізбеке сәйкес құжаттардың толық емес пакетін ұсынуызыға байланысты, «Ұйымдарға құжаттарды қабылдау мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру» және (немесе) құжаттарды мерзімі өткен, атап айтқанда:

Жоқ құжаттардың атауы:

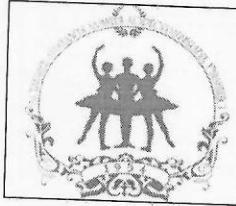
- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) ....

Осы қолхат әрбір тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

(Білім беру ұйымы қызметкерінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) (қолы) орын. Т. А. Ә. \_\_\_\_\_)

Телефон \_\_\_\_\_

Алды: Т. А. Ә./ көрсетілетін қызметті алушының қолы  
" " 20 ж.



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

Оқуға қабылдау ережесі

СМС 4  
денгейлі  
күжат

КП.  
АХУ – 2-2018

**4 қосымша**

Тұсу емтихандарына жіберу  
02150700 «Хореография өнері»  
мамандығы бойынша  
«Балет әртісі» біліктілігі  
«Би ансамблінің әртісі» біліктілігі  
Директор \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ж.

Қабылдансын \_\_\_\_ жыл  
Бұйрық №\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ж.

Директор \_\_\_\_\_  
(оқу орнының атауы)

(оқуға түсушінің тегі, аты, әкесінің аты)

мекенжайда тұратын  
(тұракты тіркелудің нақты мекенжайын көрсету)

**ӨТІНІШ**

Мені 02150700 «Хореография өнері» мамандығы бойынша «Балет әртісі», «Би ансамблінің әртісі»  
біліктілігі бойынша училищеге тұсу емтихандарына жіберуінізді сұраймын.  
(керегінің астын сызу керек)  
Мен өзім туралы келесі мәліметтерді хабарлаймын: жылы, айы, тұған күні \_\_\_\_\_  
Ұлты \_\_\_\_\_ білімі \_\_\_\_\_

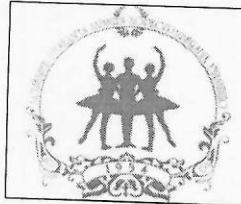
(оқу орнының атауын, оны бітірген жылын, сондай-ақ оқу сыныбын, оқу тілін көрсету)  
Ата-аналар туралы мәліметтер: әкесі (ТАӘ) \_\_\_\_\_  
қайда және кім болып жұмыс істейді  
істей \_\_\_\_\_  
анасы (ТАӘ) \_\_\_\_\_ қайда және кім болып жұмыс істейді

Қабылдау ережелеріне сәйкес оқуға қабылдауға жеңілдікті құқығы бар

(негізді көрсету: жетім, қандас)  
Интернатқа (жатақханаға) мұқтажмын, мұқтаж емеспін (астын сызу)  
Қабылдау ережелеріне сәйкес келесі құжаттарды қоса  
беремін: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» 2024 ж.  
Байланыс телефоны \_\_\_\_\_

қолы \_\_\_\_\_



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ

СМС 4  
денгейлі  
күжат

Окуға қабылдау ережесі

КП.  
АХУ – 2-2018

5 қосымша

**«А. Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ**  
**Фото және бейнетүсірлімге келісім**

Мен,

(ата-анасының немесе заңды өкінің Т.А.Ә.)

кәмелетке толмағанның заңды өкілі бола отырып

(кәмелетке жаска келмеген баланың аты-жөні)  
Алматы хореографиялық училищесіне менің баламның фото және бейнетүсірліміне өз келісімімді беремін.

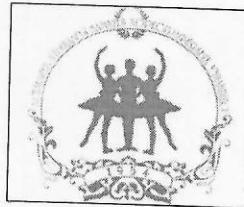
Мен кәмелетке толмаған баланың фото және бейнематериалдарын келесі мақсаттарда орындауга келісім беремін:

- «А. Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ сайтында және әлеуметтік желілер топтарында орналастыру;
- «А. Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі» РМҚҚ стендерінде және жарнамалық роликтерінде орналастыру;
- Басқа маркетингтік материалдарға орналастыру.

Мен осындай келісімді ұсына отырып, өз еркіммен және кәмелетке толмаған баланың мүддесі үшін әрекет ететінімді растаймын.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
колы Қолтаңбаның толық жазылуы

«\_\_\_» 2024 ж.



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

Оқуға қабылдау ережесі

СМС 4  
денгейлі  
күжат

КП.  
АХУ – 2-2018

6 қосымша

**Дербес деректерді  
өндөуге, жинауға және пайдалануға келісу парагы/**

**Лист согласия  
на сбор, обработку и использование персональных данных**

Мен

/Я

(қызметшінің аты-жөні/ ФИО родителя)

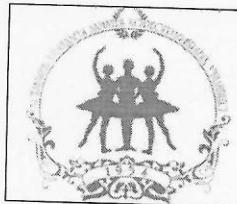
(кәсіпорын, мекеменің атапу)

Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 21 мамырдағы Заңына сәйкес "Дербес деректер және оларды қорғау туралы" Дербес деректер тізбесіне сәйкес, сондай-ақ менің функционалдық міндеттерімнен туындастын мақсаттар үшін менің және менің баламның дербес деректерін жинауға, өндөуге және пайдалануға өз келісімімді білдіремін.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года «О персональных данных и их защите» выражают свое согласие на сбор, обработку и использование моих и моего ребенка персональных данных, согласно перечню персональных данных, а также для целей, вытекающих из моих функциональных обязанностей.

« » 2024 жыл

(қолы)



**Оқуға түсушілер үшін түсі емтихандарын өткізу регламенті**  
**5-сыныпқа (1 оқу жылы) 02150700 «Хореография өнері» мамандығына,**  
**4S02150701 «Балет әртісі», 4S02150702 «Би ансамблінің әртісі» біліктілігіне**

Балаларды іріктеу кезінде комиссия балалардың сыртқы сахналық деректерін, музикалық, ыргақтық қабілеттерін, медициналық көрсеткіштерін айқындайды.

Конкурстық іріктеу (түсі сынақтары) 3 (үш) кезеңнен тұрады.

**I кезең-1-ші шығармашылық емтихан**

(бет, дене пропорциялары, сыртқы сахналық мәліметтер, аяқтың шығуы, аяқтың көтерілуі, дененің икемділігі, қадам мөлшері, секіру); музикалық диагностика (музикалық есту, ыргақ, есте сақтау қабілеттерін анықтау).

**Тұлға. Дене пропорциялары**

Симметриялы бет әлпеті, ұзартылған жылжымалы мойын, иық пен білектің әдемі сызығы, ұзартылған жұқа қол мен саусақтар, ұзартылған қолдар - қолдар төмендеген кезде, ортаңғы саусақтың ұшы жамбастың ортасында немесе сәл төмен, қалыпты физиологиялық қисықтары бар тік омыртқалы баған, симметриялы кеуде, бұлшық еттері бар әдемі аяқ сызығы.

Аяқта ерекше назар аудару керек, өйткені бұл дененің ең көп жүктелген бөлігі. 1,2,3 саусақтың ұзындығы тең және олар 4,5 саусақтан үлкен болған кезде хореографияны үйрету үшін аяқтың тамаша құрылымы. Аяғы тар, саусақтары сыртқа қарай бұрылады.

**Сыртқы сахналық мәліметтерді анықтау**

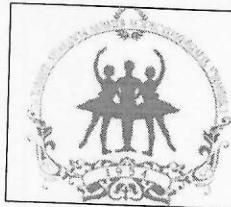
Қосудың негізгі түрлері бар-долихоморфты және брахоморфты.

Долихоморфты-астениялық түрі, бойы жоғары немесе ортадан жоғары, денесі қысқа, кеуде қуысының кіші шеңбері, ортаңғы немесе тар иықтар, ұзын төменгі аяқтар, жамбас сүйектерінің кішкентай бұрышы, аяғы кең (шұлықтар бөлек).

Брахоморфты-биіктігі орташа немесе ортадан төмен, денесі ұзын, кеуде қуысының үлкен шеңбері, кең иықтар, қысқа төменгі аяқтар, жамбас сүйектерінің үлкен бұрышы, аяғы ішке қарай жайылған.

Балаларды іріктеу кезінде долихоморфты түрге артықшылық беріледі, дененің пропорционалды қосылуына ерекше назар аударылады, өйткені пропорционалды түрде бүктелген организм болашақ жұмысында сөзсіз болатын жүктемелер мен жүктемелерге оңай төзеді. Аяқтың бұрылуы, қадам мөлшері, аяқтың көтерілуі, дененің икемділігі, секіру сияқты хореографиялық мәліметтер анықталады.

**Аяқтың бұралуы.**



Аяқтың бүралуы-бұл жоғарғы бөлікті бүру мүмкіндігі жамбас буынындағы аяқтар ось айналасында тізе, төменгі аяқ және аяқ еркін сыртқа бұрылды. Мұндай бұрылыс байланысты жамбас буынының еркін қозғалғыштығынан, икемділіктен жамбас бұлшықеттері мен байладар, жамбастың таяз қуысынан және кішкентай фемордың ұзын басы. Сонымен қатар, мұғалім пассивті бұрылысты анықтайды, яғни дәрежесін анықтайды даму процесінде оның ықтимал дамуы үшін айналымның қоры оқыту.

### Табанның көтерілуі.

Аяқтың көтерілуі-бұл аяқтың бойлық доғасының сыртқы ауырлығы және аяғының саусақтарының жақсы созу мүмкіндігі. Табан балтыр буыны мен саусақтарда жоғары қозғалу дәрежесінде сирағы бар бір сзызыққа шығарылуы тиіс.

### Дененің икемділігі.

Икемділік дene - бұл қабілеті еркін барынша прогнуться бұрын. Иілу жоғарғы бел және төменгі кеуде омыртқаларына байланысты болады.

### Қадам мөлшері.

Қадам мөлшері-жамбас буындарының қозғалғыштық дәрежесі және омыртқа бағанасы. Сонымен қатар, бұл бұлшықеттердің икемділігіне байланысты.

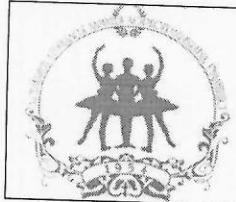
Қадам өлшемінің өлшемі ұлдар үшін  $90^{\circ}$  төмен емес және қыздар үшін  $90^{\circ}$  жоғары көтерілген аяқтың бұрышы болып табылады.

### Секіру.

Секіру-бұл жоғары серпіліс кабілеті-бұл шар төменгі аяқтың буындарының қозғалғыштығына, сондай-ақ аяқ бұлшықеттерінің функционалдық мүмкіндіктері. Қонудың жұмсақтығы тибия мен өкшениң трицепс бұлшықетінің серпімділігін сипаттайтын сіңірлер, сондай-ақ өкшелерді еденге төмен қарай мықтап басыңыз скваттар. Қандай да бір хореографиялық сахналық белгілердің болмауы бұл ұжымға қабылдаудан бас тартуға негіз болып табылады. Керек баланың музикалық және би мүмкіндіктерін де ескеріңіз.

### Музикалық, ырғақты, би қабілеттері

Эмоционалдылық пен темперамент үлкен маңызға ие болашақ орындаушы және оның күрделі психологиялық-эмоционалды сахналық қызметін Жеке қабілеттер мыналарға байланысты жүйке процестерінің қасиеттері: қозу, тежелу, олардың күші, тепе-тендік және ұтқырлық. Даму жылдамдығы қабілеттер темперамент пен дарындылық деңгейіне байланысты баланың. Бұл деректерді анықтаудың қарапайым тәсілдері ұсынылады: ырғағы мен қарқыны анда-санда болатын музикаға маршировка бидің импровизациясы немесе музикаға ырғақты сурет өзгереді.



Бұл қабілеттердің анықтамасы көркемдік үшін маңызды және болашақ орындаушылардың би өнері

## 2 кезең - медициналық комиссия

### **Медициналық қорсеткіштер**

Хореографиялық өнерді сәтті оқыту үшін сізге жақсы физикалық денсаулық, сондай-ақ функционалдық дene мүмкіндіктері.

Дәрігер-терапевттің, педиатрдың, кардиологтың және окулистің қорытындылары негізінде баланың денсаулығы жағдайы туралы медициналық анықтама ұсынылады.

Ішкі ағзалардың ауыр созылмалы аурулары мен психикалық бұзылулары жоқ балалар хореографиялық өнермен кәсіби түрде айналыса алады.

Училищеде тұсу сынақтары кезінде медициналық комиссия құрамында жұмыс істейді (дәрігер педиатр, окулист, отоларинголог, хирург).

Қаңқа, бұлшықет құрылышына, жүйке жүйесінің, жүректің, өкпенің, вестибулярлық аппараттың, есту, көру қабілетінің жай-күйіне, жасына және хореографиялық училищеге тұсуге кедергі келтіретін аурулар тізбесіне сәйкес талапкердің бойы мен салмағының арақатынасына ерекше назар аударылады.

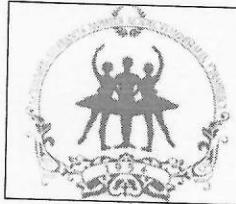
## 3 кезең – 2-ші шығармашылық емтихан

1 және 2 кезеңдерден өткендердің ішінен бірінші кезеңдегідей параметрлер бойынша кәсіби сапаларының ең жоғары көрсеткіштері бар үміткерлер тандалады, сондай-ақ тұсушінің көркемдік қабілеттерін анықтау: музикалық, би, үйлестіру, икемділік, ырғак, моторика, эмоционалды-бейнелі мәнерлілік және т. б.

Тұсу емтихандарының I, II, III кезеңдерінен өту аяқталғаннан кейін келесі кезеңнен өтуге жіберілген оқуға тұсушілердің тізімі ілінеді.

Ата-аналар келесі кезеңдерге жіберу туралы ақпаратты кезең өтетін күні сағат 22.00-ден кешіктірмей алады.

I және II кезеңдерден өтпеген оқуға тұсушілерге қабылдау комиссиясы құжаттарды қайтарады.



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

Оқуға қабылдау ережесі

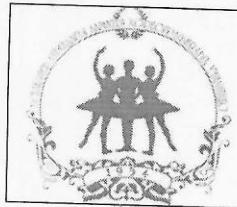
СМС 4  
денгейлі  
күжат

КП.  
АХУ – 2-2018

**8 қосымша**

02150700 «Хореография өнері» мамандығы 4S02150701 «Балет әртісі»  
біліктілігі бойынша оқуға тұсушілердің  
**Бойы мен салмағының сәйкестік нормасы**

ҚЫЗДАР		ЕР БАЛАЛАР	
бойы	салмағы	бойы	салмағы
128	21,5	128	24,5
129	21,8	129	25,8
130	22,1	130	26,9
131	22,4	131	27,5
132	22,8	132	28,1
133	23,4	133	28,7
134	23,9	134	29,3
135	24,3	135	29,9
136	24,7	136	30,5
137	25,3	137	31,1
138	25,7	138	31,7
139	26,3	139	32,5
140	27	140	33,2
141	27,5	141	34
142	28,1	142	34,6
143	28,8	143	35,2
144	29,5	144	35,9
145	30,2	145	36,7
146	30,9	146	37,4
147	31,5	147	38,1
148	32,3	148	38,9
		149	39,8
		150	40,3



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

Оқуға қабылдау ережесі

СМС 4  
денгейлі  
күжат

КП.  
АХУ – 2-2018

**02150700 «Хореография өнері» мамандығы 4S02150702 «Би ансамблінің  
әртісі» біліктілігі бойынша оқуға тұсушілердің  
Бойы мен салмағының сәйкестік нормасы**

ҚЫЗДАР				ЕР БАЛАЛАР			
бойы	салмағы	бойы	салмағы	бойы	салмағы	бойы	салмағы
160	45	176	53,5	160	45,5	176	57
161	45,5	177	54	161	46	177	58
162	46	178	54,5	162	46,5	178	59
163	46,5	179	55	163	47	179	60
164	47	180	55,5	164	47,5	180	61
165	47,5			165	48	181	62
166	48			166	48,5	182	63
167	48,5			167	49	183	64
168	49			168	49,5	184	65
169	49,5			169	50	185	66
170	50			170	51	186	67
171	50,5			171	52	187	68
172	51,5			172	53	188	69
173	52			173	54	189	70
174	52,5			174	55		
175	53			175	56		

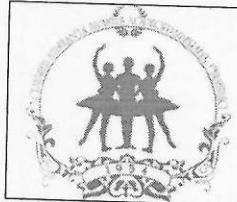
**Ескерту**

Қыздар үшін:

- бойы 169 см + / - 1 кг дейінгі ауытқуына мүмкіндік береді.
- бойы 170 см + / - 2 кг болатын ауытқуына жол береді.

Ер балалар үшін:

- бойы 169 см + / - 1 кг дейінгі ауытқуына мүмкіндік береді.
- бойы 170 см + / - 3 кг болатын ауытқуына жол береді.



## 9 қосымша

### «Кәсіби хореографиялық мекемелерге түсуге кедергі келтіретін аурулардың, патологиялық жағдайлардың, даму ерекшеліктері мен дene бітімінің тізбесі»

«Кәсіби хореографиялық мекемелерге түсуге кедергі келтіретін аурулардың, патологиялық жағдайлардың, даму ерекшеліктері мен дene бітімінің тізбесі» деген құжат балалардың денсаулығын сақтау мақсатында дайындалған.

Құжат созылмалы аурулардан, анатомиялық кемістіктерден, функционалдық бұзылулардан, психо-дene дамуының ерекшеліктерінен, сондай-ақ кәсіптік оқыту процесінде байқалуы немесе өршүі мүмкін және одан әрі табысты болуы үшін кәсіби хореографиялық білім алуға мүмкіндік бермейтін аурулардан зардал шегетін балалар мен жасөспірімдерді бастауыш, орта, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарына оқуға қабылдауды регламенттейді осы мамандық бойынша жұмыс.

Бұл тізімде кәсіби хореографиялық мекемелерге түсуге және сәйкесінше сапалы оқуға кедергі келтіретін ICD-10 сәйкес балалар мен жасөспірімдерде жиі кездесетін аурулар көрсетілген.

#### 1. Қанайналым органдары

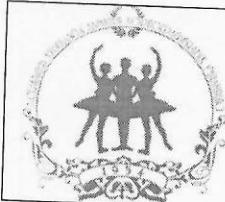
1.1 Жүрек бұлшықетінің және клапандардың созылмалы ревматикалық аурулары, сондай-ақ тua біткен және жүре пайда болған әртүрлі жүрек ақаулары, I және II дәрежелі регургитациямен митральды қақпақшаның пролапсы.

1.2. Органикалық (кез келген этиологиядағы миокардиттерден кейін) және бейорганикалық сипаттағы жүрек-тамыр жүйесінің функционалдық бұзылыстары, ревматизмдік емес этиологиядағы миокардит, жүрек ырғағы мен өткізгіштігінің тұрақты бұзылыстары (экстрасистолия, тахиаритмия, брадиаритмия, жүректің реполяризация процестерінің бұзылуы, жүрек блокадасы).

1.3. Жүрек пен буындардың зақымдануы болмаған кезде белсенді емес фазадағы Ревматизм (кеш шабуылдан кейін 5 жылдан аз).

1.4. Артериялық гипертензия жүрек жеткіліксіздігінің белгілері пайда болған кезде, бас ауруы мен бас айналу, көз түбінің тамырларындағы және ЭКГ-дағы өзгерістер.

1.5 гипертонияға немесе гипотонияға бейімділігі бар тамырлық-вегетативтік дистония (10-11 жастағы балаларда артериялық қысымның 120/80 жоғары жоғарылауы және систолалық қысымның 85 мм.рт. т төмен төмендеуі кезінде). - құжат).



1.6 перифериялық қан тамырларының аурулары (аяқ-қол көктамырларының, сіңірлердің және басқа да орналасқан көктамырлардың варикозды кеңеюі, флебит және тромбофлебит, артериялардың, артериолалар мен капиллярлардың аурулары, Рейно синдромы).

## 2. Қан және қан түзетін органдар

2.1 Қанның, қан жасаушы органдардың барлық аурулары және олардың айқындылық дәрежесіне қарамастан иммундық механизмді тартатын жекелеген бұзылулар.

2.2 Орташа және ауыр дәрежедегі анемия.

## 3. Тыныс алу органдары

3.1 Туберкулезді интоксикация және өкпе, тыныс алу жолдары мен плевра туберкулезінің басқа да түрлері.

3.2. Тұқым қуалайтын, туа біткен және жүре пайда болған сипаттағы созылмалы спецификалық емес бронх-өкпе аурулары (созылмалы спецификалық емес пневмония, созылмалы обструктивті бронхит, эмфизематозды, бронх демікпесі, оның ішінде ремиссия сатысындағы, бронхоэкстракталық ауру және т.б.).

3.3 Пневмонияның жіті түрімен ауырғаннан кейінгі, толық сауыққан кездегі жағдай (сауықканнан кейін 3 айға дейін).

3.4 Поллиноз, созылмалы ринит, созылмалы синусит, созылмалы ларинготрахеит, озена.

3.5 Мұрын септумының қисауы және мұрын құысындағы, жұтқыншақ құысындағы, көмейдегі және кенірдектегі тыныс алу функциясының және мұрынмен тыныс алудың бұзылуымен қатар жүретін созылмалы өзгерістер (мұрын қабықтарының, бадамшабездердің, тыртықтардың және т.б. гипертрофиясы).

3.6 Қайталанатын мұрыннан қан кету.

3.7 Айқын уытты-аллергиялық тонзиллит.

3.8 Бадамшабездер мен аденоидтардың созылмалы аурулары және гипертрофиясы II-III және III ст.

## 4. Құлақ және сосцевидный отросток

4.1 Ирінді және анықталмаған ортаңғы отит, эпитетимпанит, мезотимпанит.

4.2 Созылмалы отит (қабылдау туралы мәселе есту өткірлігіне және аурудың асқыну жиілігіне байланысты жеке шешіледі).

4.3 отиттің тұрақты қалдық құбылыстары (тимпаникалық мембранның құрғақ перфорациясының болуы).

4.4 ббр немесе екі құлаққа естудің тұрақты төмендеуі (сыбырлап сөйлеуді қабылдау 6 метрге дейін)

4.5 Отосклероз, кондуктивтік және нейросенсорлық есту қабілетінің жоғалуы (соның ішінде кохлеарлық неврит және т.б.).

4.6 Вестибулярлық функцияның бұзылуы, вестибулярлық синдромдар.



## 5. Ас қорыту органдары

- 5.1 Жоғарғы және төменгі жақтың айқын деформациясы.
- 5.2 Эндоскопиялық белгілер болған кезде асқазан-ішек жолдарының созылмалы аурулары (Асқазан жарасы және 12-п.ішек жарасы, эрозиялық гастродуоденит, созылмалы гастрит, созылмалы колит, спецификалық емес ойық жаралы колит, крон ауруы, ішек сінірілуінің бұзылу синдромы).
- 5.3 Созылмалы панкреатит және үйқы безінің басқа да аурулары.
- 5.4 Бауыр және өт шығару жолдарының аурулары (созылмалы холецистит, ангиохолит, өт тас ауруы, созылмалы гепатит).
- 5.5 Вирустық гепатитке шалдыққаннан кейінгі жай-күй (диспансерлік есептен шығарылғаннан кейін оқуға қабылдау бауыр функциясын міндетті зерттегеннен кейін, қолайлы нәтижелер болған кезде мүмкін болады).
- 5.6 АІЖ функционалдық бұзылыстары, оның ішінде көпіршік жолы мен өт қабының дискинезиясы (диспансерлік есептен шығарылғаннан кейін, оқуға қабылдау бауыр функциясын міндетті зерттегеннен кейін, қолайлы нәтижелер болған кезде мүмкін болады).

## 6. Көз және оның қосалқы аппараты

- 6.1 Көзілдірікті үнемі киуді қажет ететін рефракцияның барлық түрлері.
- 6.2 Аккомодациялық, паралитикалық, некомодациялық емес қылилық (бинокулярлық көрудің бұзылуымен).
- 6.3 20 градустан асатын бірлескен страбизм.
- 6.4 Орта және жоғары дәрежелі гиперметропия.
- 6.5 Орта және жоғары дәрежелі миопия.
- 6.6 Амблиопия, 5 диоптриядан жоғары анизометропия.
- 6.7 Үдемелі миопия, «жоғары миопия». Көз түбіндегі дегенеративті өзгерістері бар Миопия – дәрежесіне қарамастан.
- 6.8 мөлдір қабық пен увеальді жолдың қайталанатын, созылмалы және үдемелі аурулары (кератиттер, ириттер, увеиттер); көз торының және көру жүйкесінің аурулары (пигменттік ретинит, көз торының ажырауы, көру жүйкесінің атрофиясы).
- 6.9. Лакрималды бездер мен лакрималды каналдың созылмалы қабынуы, Қабақтың, көз ұясының аурулары.
- 6.10 Бір немесе екі көздегі көру өрісін 20 градустан артық шектеу.

## 7. Жүйке жүйесі

- 7.1 Орталық жүйке жүйесінің органикалық аурулары, сондай-ақ бастан өткөрген аурулардың (энцефалит, менингит, арахноидит, бас сүйегінің жабық жарақаттары және т.б.), операциялық араласулардың салдары. Жеңіл дәрежедегі шайқалудан кейінгі жағдай (сауыққаннан кейін бір жылға дейін).
- 7.2 Эпилепсия, оның ішінде анамнезінде; құрысу бұзылыстарының барлық түрлері.



7.3 Өтем сатысындағы өтпелі церебральді ишемиялық ұстамалар (шабуылдар) және ұқсас синдромдар.

7.4 Вазо-вегетативті дисфункциялар ангиоспазмға, бас айналуға және вегетативті дисфункцияның басқа көріністеріне бейім.

7.5 Өтемақы сатысындағы гидроцефалия.

7.6 Балалардың церебралды сал ауруы.

7.7 Қалдық құбылыстар (дискілер мен аурулардың диспазиясы аясында дамитын полиневропатия және қайталама неврит және т.б.), өткен полиомиелиттің қалдық құбылыстары, жүйке-бұлышқет синапсы мен бұлышқет аурулары, жекелеген нервтердің, жүйке тамырлары мен плексустардың зақымдануы кезіндегі барлық локализацияның перифериялық нервтері жарақаттарының аурулары мен салдары.

7.8 Омыртқа мен жұлын жарақаттарының салдары.

7.9 орталық жүйке жүйесінің Демиелинациялаушы ауруы.

7.10 Айқын логоневроз. Көптілділік, жеткілікті түсініксіз сөйлеу. Дислексия.

## **8. Нейропсихиатриялық бұзылулар және мінез-құлық бұзылыстары**

8.1 Фобиялық үрейлі бұзылыстар.

8.2 Неврастения, невроздар, стресске байланысты невротикалық реакциялар.

8.3 Бас миының ауруына, зақымдануына немесе дисфункциясына байланысты тұлғаның және мінез-құлықтың бұзылуы.

8.4 Психоактивті заттарды қолданумен байланысты (туындаған) психикалық бұзылулар мен мінез-құлық бұзылулары.

8.5 Балалық және жасөспірімдік жаста басталатын эмоциялық бұзылулар (тика, энурез, логоневроз, т.

8.6 Жеке тұлғаның ерекше бұзылулары (психопатия).

8.7 Шизофрения, шизотиптік және сандырақтық бұзылулар.

8.8 Психотикалық белгілері бар орташа және ауыр депрессиялық эпизод.

8.9 Дене салмағының айқын жетіспеушілігімен анорексиялық жүйке.

8.10 Мотор функцияларын дамытудың ерекше бұзылуы.

8.11 Балалар аутизмі, аспергер синдромы.

8.12 Мінез-құлықтың бұзылуы (әлеуметтендірілген бұзылыс), гиперкинетикалық бұзылулар (субкомпенсация сатысында, әлеуметтенбеген бұзылыс).

8.13 Ақыл-ой дамуының тежелуі (ақыл-ой кемістігі).

## **9. Зәр-жыныс жүйесі**

9.1 Бүйрек пен зәр шығару жолдарының созылмалы аурулары (созылмалы гломерулонефрит, созылмалы пиелонефрит, интерстициальды нефрит, құықтың нейрогендік дисфункциясы, уролития және т.б.).

9.2 Зәр шығару жүйесінің тұа біткен ауытқулары (бүйректің айналуы, бүйрек дистопиясы, пиелоэктазия, бүйректің қозғалғыштығы, екі есе бүйрек, жалғыз бүйрек).



9.3 Бұйрек пен зәр шығару жолдарының жедел ауруларынан кейінгі жағдай, жедел цистит (қалпына келгеннен кейін 1 жылға дейін), бұйрек резекциясы.

9.4. Крипторхидизм (бір немесе екі ұрықтың болмауы), гидроцеле, әйелдердің жамбас мүшелерінің созылмалы аурулары.

9.5 Варикоцеле.

### **10. Эндокриндік жүйе, тамақтану, зат алмасу**

10.1 қалқанша безінің II-III дәрежелі және одан жоғары ұлғауы, тиреотоксикоз, тиреоидит, гипотиреоз.

10.2 Глюкозага төзімділіктің бұзылуы, I типті инсулинге тәуелді қант диабеті, II типті қант диабеті.

10.3 Эндокриндік патологиядағы жас гинекомастия, ерте немесе ерте жыныстық жетілу, онанизм.

10.4 Тамақтанудың бұзылуы (дene салмағының жетіспеушілігі, артық салмақ, семіздік).

10.5 Дене салмағы, бойы және кеуде шеңбері бойынша орташа жас нормаларынан екі сигмадан артық физикалық дамудың артта қалуы (төмен бой).

### **11. Тері және тері астындағы тін**

11.1 Экзема, псoriasis, парапсoriasis.

11.2 Атопиялық дерматит, нейродермит, тері қышуы (қабылдау туралы мәселе процестің орналасуына, таралуына, қышудың болуына, қайталану жиілігіне байланысты жеке шешіледі).

11.3 Бетіндегі туу белгілері.

11.4 Бетіндегі папиллома.

### **12. Сүйек-бұлшық ет жүйесі**

12.1 Дене жаттығуларымен айналысу мүмкіндігін болдырмайтын немесе оларды толық орындауды қынданататын тірек-қимыл аппаратының тұа біткен және жүре пайда болған деформациялары.

12.2 Остеомиелит және оның салдары (локализацияға қарамастан).

12.3 Кисаюдың II ст. сколиозы, жасөспірімдік остеохондроз, омыртқаның тұа біткен деформациясы, кеуде қуысының II дәрежелі және одан жоғары тұа біткен және рахиттік деформациясы.

12.4 Бұындардың, сүйектердің, бұлшықеттердің, сіңірлердің аурулары аяқ-қолдардың толық қызметін бұзбайды.

12.5 Табанның, сирақтың, санның деформациясы, артропатия, остеопатия, кез келген орындағы хондропатия. Бір аяқтың қысқаруы 2 см-ден асады, тіпті толық жүру кезінде.

12.6 Табан күмбезінің айқын білінетін бойлық және көлденең тегістелуі (жалпақ табан, табанның вальгустық деформациясы, плантография нәтижелері бойынша III-IV дәрежелі айқын білінетін).



12.7 Аяқтың саусақтарының жиырылуы, қозғалмауы, қисауы немесе жоғалуы, толық қабілетті бұзады.

12.8 Қалпына келтіру кезеңінде сүйектердің топтастырылған сынуы (жіберу мерзімі хирург-травматологпен келісілгеннен кейін жеке белгіленеді).

12.9 Қолдарда бір немесе бірнеше саусақтардың болмауы қол мен аяқтың сүйек синдикаты.

12.10 Жасөспірімдер (ювенильді) артриті, жасөспірімдер ревматоидты артриті.

12.11 Бұлшықеттердің зақымдануы, синовиальді қабықтар мен сінірлердің зақымдануы, жұмсақ тіндердің зақымдануы, сүйек тығыздығы мен құрылымының бұзылуы.

### 13. Өзге де жай-күйін

13.1 Шап жарықтары, скотальды, аналық, кіндік және басқа да локализациялар, бір немесе екі шап сақиналарының кецеюі (бөріткен алдындағы жай-күйі).

13.2 Жарықтан кейінгі жағдай (қабылдау мерзімін хирург жеке белгілейді, бірақ операциядан кейін 6 айдан ерте емес).

13.3 Іш қуысында немесе шап арналарында бір немесе екі ұрықты ұсташа.

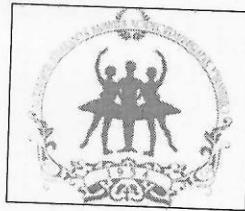
13.4 Созылған кезде тік ішек қабырғасының барлық қабаттарының шығуы (пролапсқа жақын).

13.5 Аппендэктомиядан кейінгі жағдай (қабылдау мерзімін хирург жеке белгілейді), бірақ 6 айдан кем емес.

13.6 Операциядан кейінгі қатпаған тыртықтар және зақымданулар, күйіктер, дене жаттығуларын орындау кезінде қандай да бір буындағы қозғалысқа кедергі келтіретін тиісті тіндермен дәнекерленген тыртықтар, жабысқан ауру.

13.7 Ауыр дәрежелі пародонтоз.

13.8 АИТВ инфекциясы.



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

Окуға қабылдау ережесі

СМС 4  
денгейлі  
күжат

КП.  
АХУ – 2-2018

## 11 қосымша

### «А. Селезнев ат. Алматы хореографиялық училищесі» РМҚК апелляциялық комиссия төрағасына

Азамат/ша/ \_\_\_\_\_

Балам \_\_\_\_\_ **Отініш**

«\_\_\_» \_\_\_\_ 2024 ж. кестеге сәйкес дәстүрлі / қашықтан режимде  
(баланың Т.А.Ә.,  
өткізілген \_\_\_\_\_ білім беру бағдарламасы бойынша  
окыту үшін (артист балета/артист ансамбля танца)  
сұраймын.

Ескерту: апелляцияға өтініш беру себебін  
көрсету \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_ 2024ж.

Т.А.Ә.

КОЛЫ



«Александр Селезнев атындағы Алматы хореографиялық  
училищесі» РМҚК

Окуга қабылдау ережесі

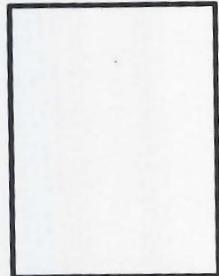
СМС 4  
денгейлі  
күжат

КП.  
АХУ – 2-2018

## 10 қосымша

А. Селезнев атындағы Алматы хореографиялық училищесі  
Алматинское хореографическое училище им. А. Селезнева

№ \_\_\_\_\_ Е М Т И Х А Н П А Р А Г Ы  
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ №\_\_\_\_\_



**Мамандық** \_\_\_\_\_

Специальность

**Біліктілік** \_\_\_\_\_

Квалификация

**Тегі** \_\_\_\_\_

Фамилия

**Аты** \_\_\_\_\_

Имя

**Әкесінің аты** \_\_\_\_\_

Отчество

**Қай тілде оқиды, сынып** \_\_\_\_\_

Язык обучения, класс

**Мекен-жайы** \_\_\_\_\_

Место жительства

№ п/п	Кезең Этап	Күні Дата	Бағалардың ортаса саны Средний балл оценок	Жарамдылығын бағалауды Оценка годности
1	I этап			
2	II этап			
3	III этап			
Оку тілі/язык обучения				
<b>Қорытынды балы/ Итоговая оценка:</b>				

Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы \_\_\_\_\_

Ответственный секретарь приемной комиссии

Күні /Дата     «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 2024ж.